

**PROJECTE DE CONTRACTACIÓ D'UN/A DOCUMENTALISTA MÈDIC/A  
PER LA CREACIÓ I MANTENIMENT D'UN REGISTRE DE TUMORS, I PEL  
SUPORT A LA RECERCA DEL SERVEI D'ONCOLOGIA MÈDICA DEL CST**

**REF: 364**

La Fundació Joan Costa Roma (FJCR) té com a missió contribuir a la millora de la salut i benestar de les persones, impulsant, desenvolupant, coordinant i divulgant les activitats de formació, docència, recerca i innovació que es desenvolupen en els centres i serveis del Consorci Sanitari de Terrassa.

Amb aquest objectiu, treballa conjuntament amb els professionals del CST per ampliar el coneixement científic i transferir-ho a la societat, millorant l'atenció de les persones que tenen problemes de salut. La Fundació promou la col·laboració interdisciplinària i participació dels professionals en les àrees de coneixement del CST, potenciant el treball en xarxa i tenint sempre presents els seus valors institucionals i el compromís ètic.

**ANTECEDENTS I ESPECIFICACIÓ DE LA NECESSITAT**

El Servei d'Oncologia Mèdica del Consorci Sanitari de Terrassa desenvolupa, a banda de la seva tasca assistencial, una notable activitat investigadora com a Grup de Recerca. A banda de la participació en assajos clínics multi cèntrics, treballem en línies d'investigació que ens són pròpies, com ara l'Oncogeriatria; l'Esport, la nutrició i els estils de vida; les Bases moleculars del càncer o el Consell Genètic.

Però les exigències assistencials en el camp de l'Oncologia han anat augmentant en els darrers anys, de manera que per desenvolupar la nostra vocació investigadora, necessitem d'una persona que realitzi les funcions de suport tècnic especialitzat i la incorporació al nostre equip de personal qualificat capaç de donar forma a les idees del personal investigador i ajudar en les gestions amb el Comitè ètic, en la recollida de dades, i en la comunicació dels resultats.

D'altra banda, des de fa molts anys està consensuat que els Registres Hospitalaris de Tumors són els únics capaços de proporcionar informació detallada i contínua sobre cada cas de càncer i, per això, són imprescindibles per a l'avaluació en la vida real dels processos de diagnòstic i tractament oncològic. El seguiment dels casos que proporcionen ens permet l'anàlisi de la supervivència, constituint-se així en una eina ideal per garantir la qualitat assistencial basada en el valor, i suposa una infraestructura bàsica per a la investigació en oncologia.

## PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

### Identificació del lloc

- Nom del lloc: Suport a la Recerca Oncològica
- Grup professional/categoria: Titulat/ada grau universitari mitja o superior sanitari/a

### S'ofereix:

- Contracte amb jornada al 50%, (segons Conveni SISCAT).
- Horari flexible a pactar amb el Servei d'Oncologia Mèdica.
- Possibilitat de desenvolupament professional i acadèmic.

**Missió:** Col·laborar amb l'equip d'oncologia en el desenvolupament de projectes de recerca propis, i creació i manteniment d'un Registre de Tumors.

### TASQUES QUE DURÀ A TERME LA PERSONA CONTRACTADA:

- 1.-Elaboració d'una base de dades per un "Registre de Tumors Sòlids del CST", d'acord amb les indicacions del personal facultatiu de l'Equip.
- 2.-Introducció i manteniment al dia de les dades.
- 3.-Explotació de resultats a partir d'aquesta base de dades. Anàlisi de supervivència per patologies, i *Real World Data*.
- 4.-Desenvolupament escrit de projectes de recerca ja ideats pels membres del Grup, en col·laboració amb d'altres serveis amb els que hi han aliances establertes: Geriatria, Biologia Molecular, Nutrició, etc.
- 5.-Gestió pressupostària dels projectes, sol·licitud d'ajuts públics.
- 6- Col·laboració en la redacció i enviament de la comunicació d'efectes adversos.
- 7-Anàlisi de dades.
- 8-Presentació d'informes i difusió de resultats: elaboració de presentacions a congressos (pòsters, comunicacions orals), i redacció d'articles científics.
- 9-Manteniment de informació actualitzada sobre els diferents assajos clínics actius al nostre entorn, per tal de facilitar la derivació dels malalts oncològics del CST a Centres de Referència a on es puguin beneficiar de noves opcions terapèutiques.

## REQUISITS

### A) Requisits exigits:

- Estar en possessió d'un títol de grau universitari en ciències de la Salut: Medicina, Infermeria, Ciències Biomèdiques, Farmàcia, Enginyeria biomèdica, etc.

### B) Requisits valorables:

- Formació en bioestadística
- Formació en informàtica i en maneig i anàlisi de bases de dades sanitàries
- Experiència en processament de bases de dades sanitàries per a investigació en ciències de la salut
- Experiència en suport a la gestió de projectes de recerca
- Nivell alt d'anglès llegit i escrit
- Maneig d'entorns informàtics: Microsoft Office, bases de dades bibliogràfiques
- Maneig de paquets estadístics: STATA, SPSS i/o R
- Competències personals:
  - Responsabilitat, rigor i capacitat per assumir compromisos
  - Iniciativa i actitud proactiva en el treball
  - Autonomia i capacitat de planificació i organització
  - Capacitat de resolució de problemes

### Candidatures:

Les persones interessades hauran de fer arribar a la Direcció de Recursos Humans i Gestió de Persones del CST per mitjà de correu electrònic tramès a l'adreça [seleccio@cst.cat](mailto:seleccio@cst.cat)

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins el dia [31 d'octubre de 2022](#).

Terrassa, a 28 de setembre del 2022

La Direcció.

## **Informació sobre protecció de dades**

En compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se t'informa que el responsable del tractament de les dades personals que ens facilitis mitjançant l'enviament del teu currículum vitae és el Consorci Sanitari de Terrassa i la finalitat del tractament a la que es destinaran les dades és la gestió del teu currículum, per donar resposta a aquesta convocatòria, per passar a formar part de la bossa de treball de CST, per disposar de les teves dades amb la finalitat de proporcionar-te informació referent a futures ofertes de treball i en el seu cas, per gestionar la teva contractació com a empleat.

La legitimació del tractament es basa en el consentiment de l'interessat i no estan previstes cessions de dades a tercers, llevat obligació legal. Alhora, se t'informa que el currículum podrà conservar-se per a futurs processos de selecció en llocs de treball de l'entitat, en l'àrea de la teva formació acadèmica i/o professional durant el termini d'1 any.

Tens la facultat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació al tractament, portabilitat i d'oposició de les teves dades enviant un correu electrònic a [rrhh@cst.cat](mailto:rrhh@cst.cat). Tan mateix, podràs retirar el teu consentiment en qualsevol moment.

Per obtenir informació addicional i detallada sobre protecció de dades, pots consultar la política de privacitat de la web [www.cst.cat](http://www.cst.cat).