

OFERTA DE TREBALL PER A COBERTURA DE PERSONAL D'INFERMERIA

El Consorci Sanitari de Terrassa (CST), entitat sanitària pública orientada a l'assistència integral a la ciutadania i pertanyent al Sistema Integral de Salut de Catalunya (SISCAT), que dona servei a la seva població de referència dels municipis de Terrassa, Rubí, Matadepera i Castellbisbal, fa pública aquesta oferta de treball per ocupar el lloc de treball esmentat.

Lloc de treball

En dependència de la Direcció Assistencial del Consorci Sanitari de Terrassa (CST), la persona que s'incorpori formarà part de l'equip del servei de Infermeria a l'Hospital Universitari de Terrassa.

Funcions

Contribuir en les tasques assistencials que requereixi el Servei d' Infermeria, per dur terme cobertures estructurals, puntuals o eventuals.

Es requereix

- Experiència en Infermeria obstètric-ginecològica, pediàtrica, familiar i comunitària, salut mental, del treball i geriàtrica.
- Estar en possessió de la titulació superior universitària de llicenciatura o de grau universitari superior, d'Infermeria.
- Disposar del títol de l'especialitat via EIR amb reconeixement pel Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social, en el seu defecte l'homologació per poder exercir a l'Estat Espanyol.
- Tenir nacionalitat espanyola o la de qualsevol altra dels estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits a la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores; en els termes que aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea.
- En el cas de persones ciutadanes de països diferents als que formen part de la Unió Europea, hauran d'aportar el permís de treball i residència d'acord amb la normativa vigent així com la resta d'autoritzacions específiques que li afectin segons el cas.
- Compliment al que s'estableix legalment en matèria d'incompatibilitats en el cas que presti serveis en un altre lloc de treball públic o privat (Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de Catalunya).
- Coneixement parlat i escrit de les dues llengües oficials a Catalunya.

Competències professionals

- Empatia
- Priorització
- Planificació
- Treball en equip i col·laboració.

Documentació a aportar

Les persones interessades hauran de fer arribar a la Direcció de Humans i Gestió de Persones del CST per mitjà de correu electrònic tramès a l'adreça seleccio@cst.cat, el seu *currículum vitae* actualitzat, en el qual hi figuri per separat la informació relativa als següents apartats:

- a) Dades personals (que incloguin adreça de correu electrònic i telèfon de contacte).
- b) Mèrits acadèmics (separant formació reglada i formació complementària).
- c) Mèrits professionals (activitat assistencial realitzada).
- d) Mèrits científics i d'investigació (publicacions, comunicacions, treball de recerca, etc.).

A les persones candidates que siguin admeses se'ls podrà requerir en qualsevol moment de la convocatòria la presentació de documentació original o còpia autèntica.

Termini de presentació :

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins al **21 de juny del 2024**

Característiques de la convocatòria i sistema de selecció:

Poden presentar-se a aquesta convocatòria totes les persones candidates externes que acreditin les condicions establertes a l'apartat requisits d'aquesta convocatòria.

En la incorporació de la persona seleccionada si no supera el període de prova quedarà resolt el seu contracte laboral.

Una comissió de selecció integrada per responsables de les Direccions Assistencial, de l'Àmbit d'Infermeria, i de Recursos Humans i Gestió de Persones, prèvia valoració dels mèrits de les persones candidates i prova psicotècnica, per completar la valoració de la seva idoneïtat per desenvolupar l'activitat d'especialista.

El sistema de selecció serà de lliure designació un cop valorats els currículums i realitzada, si escau, les proves competencials i l'entrevista complementària.

Terrassa, a 22 d'abril del 2024

LA DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONES

Informació sobre protecció de dades

En compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se t'informa que el responsable del tractament de les dades personals que ens facilitis mitjançant l'enviament del teu currículum vitae és el Consorci Sanitari de Terrassa i la finalitat del tractament a la que es destinaran les dades és la gestió del teu currículum, per donar resposta a aquesta convocatòria, per passar a formar part de la bossa de treball de CST, per disposar de les teves dades amb la finalitat de proporcionar-te informació referent a futures ofertes de treball i en el seu cas, per gestionar la teva contractació com a empleat.

La legitimitació del tractament es basa en el consentiment de l'interessat i no estan previstes cessions de dades a tercers, llevat obligació legal. Alhora, se t'informa que el currículum podrà conservar-se per a futurs processos de selecció en llocs de treball de l'entitat, en l'àrea de la teva formació acadèmica i/o professional durant el termini d'1 any.

Tens la facultat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació al tractament, portabilitat i d'oposició de les teves dades enviant un correu electrònic a relacionslaborals@cst.cat. Tan mateix, podràs retirar el teu consentiment en qualsevol moment.

Per obtenir informació addicional i detallada sobre protecció de dades, pots consultar la política de privacitat de la web www.cst.cat