

**CONVOCATÒRIA EXTERNA  
PER A LA COBERTURA DEL LLOC DE  
DIRECTOR/A DEL CAP TERRASSA NORD DEL CST**

**Ref.: 402**

El Consorci Sanitari de Terrassa (CST) te necessitat de cobrir el lloc de treball de **Director/a del CAP Terrassa Nord** a la ciutat de Terrassa davant la pròxima jubilació del seu ocupant actual i a tal efecte fa pública la present convocatòria que es regularà per les següents bases:

**Dades de referència:**

El CAP Terrassa Nord, té una població de referència de 27.333 habitants, i està ubicat a l'Avinguda del Vallès, 451, 08226 Terrassa,

El centre disposa de tota la cartera de serveis pròpia dels centres d'Atenció Primària.

**Requisits:**

Disposar de titulació universitària de Grau en l'àmbit de les Ciències de Salut i d'especialitats pròpies de l'Atenció Primària i Comunitària.

Haver prestat serveis en l'àmbit de l'atenció primària de salut durant un període mínim acreditat superior a 5 anys.

Les persones candidates que hagin obtingut el seu títol d'especialista fora de l'Estat Espanyol hauran d'acreditar disposar de la corresponent homologació a través del certificat oficial que els habiliti per a l'exercici a l'Estat Espanyol.

La persona seleccionada haurà de donar compliment al que s'estableix legalment en matèria d'incompatibilitats en el cas que presti serveis en un altre lloc de treball públic o privat (Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de Catalunya).

És imprescindible que la persona seleccionada estigui inscrita al Col·legi Professional de Barcelona corresponent a la seva titulació en el moment de la seva incorporació.

**Es valorarà:**

Haver estat comandament o haver tingut al seu càrrec equips de treball assistencials en l'àmbit de l'atenció primària de salut, especialment al sector públic.

Competències en matèria de lideratge, conducció d'equips, comunicació interpersonal i orientació a l'usuari

Mèrits professionals, acadèmics i d'investigació i recerca

**Candidatures:**

Les persones interessades hauran de fer arribar a la Secretaria de la Direcció de Recursos Humans i Gestió de Persones del CST per mitjà de correu electrònic tramès a l'adreça [seleccio@cst.cat](mailto:seleccio@cst.cat), el seu *currículum vitae* actualitzat, en el qual hi figuri per separat la informació relativa als següents apartats:

- a) Dades personals (que incloguin adreça de correu electrònic i telèfon de contacte).

- b) Mèrits acadèmics (separant formació reglada i formació complementària).
- c) Mèrits professionals (activitat assistencial realitzada).
- d) Mèrits científics i d'investigació (publicacions, comunicacions, treball de recerca, etc.).

Així mateix, hauran de lliurar un projecte d'organització dels serveis del Centre d'Atenció Primària Terrassa Nord en format de presentació

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins al **30 de setembre de 2023**

**Característiques de la convocatòria i sistema de selecció:**

Poden presentar-se a aquesta convocatòria totes les persones internes i/o externes que acreditin les condicions establertes a l'apartat *requisits* d'aquesta convocatòria.

S'estableix un termini de 6 mesos com a període de prova, transcorreguts els quals si la persona seleccionada és interna del CST serà confirmada en aquesta funció o, en cas contrari, retornarà a la seva plaça d'origen en les condicions anteriors. Altrament, si la persona seleccionada és externa al CST i no supera el període de prova se li assignarà una plaça base de la seva categoria professional en l'àmbit de l'atenció primària de caràcter interí mentre no s'hagi acreditat a la plaça seguint els protocols de selecció interns i el sistema de convocatòries públiques.

Una comissió de selecció integrada per responsables de les Direccions Assistencial, d'Atenció Primària i de Recursos Humans i Gestió de Persones, prèvia valoració dels mèrits dels candidats, podrà convocar els aspirants a una entrevista personal per completar la valoració de la seva idoneïtat per a la realització de la funció objecte d'aquesta convocatòria. Amb caràcter previ la persona candidata haurà d'exposar mitjançant una presentació el seu projecte personal d'organització dels serveis del CAP Terrassa Nord. Posteriorment la comissió de selecció podrà formular-li les preguntes que consideri oportunes en relació al seu currículum i al projecte presentat.

El sistema de selecció serà de lliure designació un cop valorats els currículums i realitzada, si escau, l'entrevista complementària.

Si la persona candidata externa resulta escollida per al lloc de treball de Director/a de CAP d'aquesta convocatòria, se li assignarà plaça assistencial de la seva titulació, que serà convocada en oferta pública d'ocupació en un termini no superior a dos anys per a la seva cobertura definitiva.

El nomenament de Director/a de CAP associat a aquesta convocatòria tindrà una durada de quatre anys, sense perjudici de la seva renovació per igual període de temps, prèvia avaluació dels resultats obtinguts durant el quadrienni en què s'ha exercit.

Terrassa, a 5 de setembre de 2023  
EL DIRECTOR DE RECURSOS HUMANS  
I GESTIÓ DE PERSONES

## **Informació addicional sobre les característiques del Servei d'Angiologia i Cirurgia Vascular del CST**

### **Informació sobre protecció de dades**

En compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se t'informa que el responsable del tractament de les dades personals que ens facilitis mitjançant l'enviament del teu currículum vitae és el Consorci Sanitari de Terrassa i la finalitat del tractament a la que es destinaran les dades és la gestió del teu currículum, per donar resposta a aquesta convocatòria, per passar a formar part de la bossa de treball de CST, per disposar de les teves dades amb la finalitat de proporcionar-te informació referent a futures ofertes de treball i en el seu cas, per gestionar la teva contractació com a empleat.

La legitimitació del tractament es basa en el consentiment de l'interessat i no estan previstes cessions de dades a tercers, llevat obligació legal. Alhora, se t'informa que el currículum podrà conservar-se per a futurs processos de selecció en llocs de treball de l'entitat, en l'àrea de la teva formació acadèmica i/o professional durant el termini d'1 any.

Tens la facultat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació al tractament, portabilitat i d'oposició de les teves dades enviant un correu electrònic a [relacionslaborals@cst.cat](mailto:relacionslaborals@cst.cat). Tan mateix, podràs retirar el teu consentiment en qualsevol moment. Per obtenir informació addicional i detallada sobre protecció de dades, pots consultar la política de privacitat de la web [www.cst.cat](http://www.cst.cat)