

OFERTA DE TREBALL
RESPONSABLE DE COMUNICACIÓ
FUNDACIÓ CONSORCI SANITARI DE TERRASSA- JOAN COSTA ROMA
REF: 551

La Fundació Consorci Sanitari de Terrassa – Joan Costa i Roma, en endavant FCST-JCR, té com a missió contribuir a la millora de la salut i benestar de les persones, impulsant, desenvolupant, coordinant i divulgant les activitats de formació, docència, recerca i innovació que es desenvolupen en els centres i serveis del Consorci Sanitari de Terrassa (CST).

Amb aquest objectiu, treballa conjuntament amb el personal professional del CST per ampliar el coneixement científic i transferir-ho a la societat, millorant l'atenció de les persones que tenen problemes de salut. La Fundació promou la col·laboració interdisciplinària i participació del personal professional en les àrees de coneixement del CST, potenciant el treball en xarxa i tenint sempre presents els seus valors institucionals i el compromís ètic.

Una de les iniciatives rellevants de la FCST-JCR és el Hub d'Innovació Social i Sanitària (HISS) que es va posar en marxa al 2023 amb l'objectiu d'impulsar projectes innovadors en atenció integrada mitjançant convocatòries.

La FCST-JCR fa pública aquesta oferta de treball per seleccionar un/a **Responsable de Comunicació**.

Lloc de treball

En dependència del Director/a d'Innovació i Recerca la persona s'incorporarà com a **Responsable de Comunicació**. La seva missió serà definir, implementar i liderar l'estratègia de comunicació de la fundació i dels seus projectes, en especial del Hub d'Innovació per augmentar la visibilitat i potenciar la seva presència institucional i social.

Funcions

- Dissenyar i desplegar l'estratègia de comunicació corporativa de la Fundació.
- Coordinar la comunicació de la Fundació amb el Consorci Sanitari de Terrassa per fer-la més atractiva i reconeguda en el camp de la innovació i recerca.
- Impulsar la visibilitat de la Fundació i del Hub d'Innovació Social i Sanitària (HISS) i dels projectes associats com el Centre per a la Integració de la Medicina i les Tecnologies Innovadores (CIMTI) i el Serveis d'Innovació Social per a les Cures (SISCU), entre d'altres.
- Gestionar la relació amb els mitjans de comunicació i impulsar la presència en xarxes socials i canals digitals.

- Redactar i supervisar continguts (notes de premsa, articles, memòries, materials divulgatius i contingut web).
- Gestionar les xarxes social de la Fundació i del HISS. Redacció i publicació de continguts, detecció i compartició de comunicacions de xarxes socials d'institucions o agents vinculats al sector.
- Gestionar i coordinar mailings informatius de la Fundació, del Hub i de les diferents iniciatives associades.
- Organitzar esdeveniments, jornades i activitats de divulgació científica.
- Assegurar la coherència de la imatge corporativa i vetllar per la seva aplicació en tots els suports.
- Analitzar mètriques i elaborar informes sobre l'efectivitat i l'impacte de les accions de comunicació realitzades.

Es requereix

- Titulació universitària acreditada en Comunicació, Periodisme o àmbits afins.
- Experiència demostrable en comunicació corporativa, preferiblement en entorns institucionals i en els sectors de recerca, salut, social i/o innovació.
- Coneixement en divulgació i comunicació científica en l'àmbit de la salut i/o serveis socials i comunitaris.
- Domini de la comunicació i eines digitals (xarxes socials, CMS, IA, Google Analytics, SEO, eines de disseny bàsic i edició multimèdia...).
- Capacitat per treballar de manera autònoma, organitzada i amb visió estratègica.
- Capacitat analítica per identificar les necessitats de la Fundació en l'àmbit de la salut, social innovació, recerca i comunicació Institucional.
- Coneixement parlat i escrit de les dues llengües oficials a Catalunya

Es valorarà

- Coneixement dels sistemes de salut i social, recerca i innovació de Catalunya.
- Experiència en relacions institucionals i gestió de crisi comunicativa.
- Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)
- Capacitat per desenvolupar estratègies de màrqueting i posicionament digital.
- Experiència en gestió de proveïdors de comunicació i disseny.

Competències professionals

- Creativitat i pensament estratègic.
- Empatia i sensibilitat social, alineada amb els valors de la Fundació.
- Capacitat de lideratge transversal i de connectar equips
- Pensament estratègic i creativitat.
- Comunicació efectiva i relacions interpersonals.
- Capacitat d'adaptació i gestió del canvi.
- Sensibilitat i interès per la recerca, innovació i la divulgació científica.

Altres requisits

- Tenir nacionalitat espanyola o la de qualsevol altre dels estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits a la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores; en els termes que aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea.
- En el cas de persones ciutadanes de països diferents als que formen part de la Unió Europea, hauran d'aportar el permís de treball i residència d'acord amb la normativa vigent així com la resta d'autoritzacions específiques que li afectin segons el cas.
- Compliment al que s'estableix legalment en matèria d'incompatibilitats en el cas que presti serveis en un altre lloc de treball públic o privat (Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de Catalunya).
- Coneixement parlat i escrit de les dues llengües oficials a Catalunya.

S'ofereix

- Jornada completa.
- Lloc de treball: FCST-JCR i oficines del HISS
- Incorporació estable a un entorn innovador i multidisciplinari.
- Possibilitats de desenvolupament professional i formació contínua.
- Retribució segons conveni i d'acord amb l'experiència i les competències de la persona candidata.

Presentació de candidatures

Les persones interessades hauran de fer arribar a la Direcció de Recursos Humans i Gestió de Persones del CST per mitjà de correu electrònic tramès a l'adreça talent@cst.cat, indicant la **Ref: MED551** i el seu *currículum vitae* actualitzat, en el qual hi figuri per separat la informació relativa als següents apartats:

- Dades personals (que incloguin adreça de correu electrònic i telèfon de contacte).
- Mèrits acadèmics (separant formació reglada i formació complementària).
- Mèrits professionals.

A les persones candidates que siguin admeses se'ls podrà requerir en qualsevol moment de la convocatòria la presentació de documentació original o còpia autèntica.

El termini de presentació de candidatures romandrà obert fins al **07 de gener de 2026**.

Característiques de la convocatòria i sistema de selecció

Poden presentar-se a aquesta convocatòria totes les persones que acreditin les condicions establertes a l'apartat *requisits* d'aquesta convocatòria.

En la incorporació la persona seleccionada si no supera el període de prova quedarà resolt el seu contracte laboral.

Una comissió de selecció avaluarà prèviament els mèrits de les persones candidates i valoraran la seva idoneïtat per execució de l'activitat com a especialistes.

El sistema de selecció serà de lliure designació un cop valorats els currículums i realitzada, si escau, l'entrevista complementària i prova psicotècnica.

Terrassa, a 4 de desembre de 2025.

LA DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS
I GESTIÓ DE PERSONES

Informació sobre protecció de dades

En compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, se t'informa que el responsable del tractament de les dades personals que ens facilitis mitjançant l'enviament del teu currículum vitae és el Consorci Sanitari de Terrassa i la finalitat del tractament a la que es destinaran les dades és la gestió del teu currículum, per donar resposta a aquesta convocatòria, per passar a formar part de la bossa de treball de CST, per disposar de les teves dades amb la finalitat de proporcionar-te informació referent a futures ofertes de treball i en el seu cas, per gestionar la teva contractació com a empleat.

La legitimació del tractament es basa en l'article 6.1.e) del RGPD (missió realitzada en interès públic). No estan previstes cessions de dades a tercers, llevat obligació legal. Alhora, se t'informa que el currículum podrà conservar-se per a futurs processos de selecció en llocs de treball de l'entitat, en l'àrea de la teva formació acadèmica i/o professional durant el termini d'1 any.

Tens la facultat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació al tractament, portabilitat i d'oposició de les teves dades enviant un correu electrònic a relacionslaborals@cst.cat. Tan mateix, podràs retirar el teu consentiment en qualsevol moment.

Per obtenir informació addicional i detallada sobre protecció de dades, pots consultar la política de privacitat de la web www.cst.cat